МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИМ. Б.Б.ПРОТАСОВА»

ПРИКАЗ

09.01.2020 № 8

Об утверждении Инструкции

Во исполнение «Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о действиях работников МБОУ ДО ЦДО при эвакуации в случае возникновения пожара (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор С.А. Пехова

Приложение
к приказу МБОУ ДО ЦДО
от 09.01.2020 № 8

Инструкции о действиях работников при эвакуации в случае возникновения пожара в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования
«Центр дополнительного образования им. Б.Б.Протасова»

1. Общие положения

1. Инструкция о действиях работников при эвакуации в случае возникновения пожара в МБОУ ДО ЦДО (далее – Инструкция) разработана на основании Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 года № 390. Инструкция является дополнением к планам эвакуации людей при пожаре.

1.2. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из здания в случае пожара.

1.3. Практические тренировки по эвакуации людей в случае пожара по Инструкции проводятся один раз в полугодие.

2. Действия работников МБОУ ДО ЦДО при обнаружении пожара

2.1. Обнаруживший возгорание работник должен немедленно:

2.1.1. Вызвать пожарную охрану по телефону 01; 101; 112, сообщив принимающему следующую информацию: адрес учреждения, место возникновения пожара, свою фамилию и номер телефона.

2.1.2. Продублировать сообщение о пожаре по системе оповещения о немедленной эвакуации учащихся, работников, посетителей.

2.1.3. Сообщить о пожаре директору, дежурному сторожу (вахтеру).

2.1.4. Приступить (по возможности) к ликвидации очага пожара до прибытия оперативной группы по тушению пожара.

2.2. Заместитель директора и администратор с учетом сложившейся обстановки должны:

2.2.1. Проверить включение в работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения.

2.2.2. Организовать отключение сетей электроснабжения, систем вентиляции, осуществить мероприятия, способствующие предотвращению распространения пожара.

2.2.3. Определить эвакуационные пути для вывода людей в безопасную зону.

2.2.4. Организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны.

2.2.5. Руководить эвакуацией до прибытия пожарных подразделений.

2.3. Дежурный сторож (вахтер) должен:

2.3.1. Открыть запасные выходы.

2.3.2. Включить освещение тамбуров.
2.3.3. Открыть основной выход из здания.
2.3.4. Открыть ворота для въезда специализированного автотранспорта.

3. Действия педагогов при получении сигнала об эвакуации.

3.1. При получении сигнала об эвакуации педагог должен:
3.1.1. Прекратить занятие, обесточить электрические приборы и оборудование, выключить свет.
3.1.2. Закрыть окна.
3.1.3. Соблюдая выдержку и спокойствие, не допуская паники, взять журнал работы педагога дополнительного образования (далее – журнал), вывести учащихся на первый этаж и далее к основному или запасному выходам из здания согласно утвержденному плану эвакуации при пожаре.
3.1.4. После выхода из здания педагог должен привести учащихся на сборный пункт и проверить наличие всех учащихся по списку журнала. В случае отсутствия кого-либо из детей педагог должен сообщить об этом директору, пожарным.

4. Порядок эвакуации учащихся, работников, посетителей

4.1. В первую очередь следует вывести учащихся, работников, посетителей из помещения, где возник пожар, а также из помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения.
4.2. В холодное время года по усмотрению педагогов, осуществляющих эвакуацию, дать указания учащимся о возможности одеться или взять одежду с собой перед выходом на улицу.
4.3. Педагоги, осуществляющие эвакуацию, не должны оставлять учащихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации.
4.4. После окончания эвакуации работники должны тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне учащихся, спрятавшихся под партами, в шкафах или других местах, а также выставить посты безопасности на входах, чтобы исключить возможность возвращения учащихся в здании, где возник пожар.
4.5. Покидая помещения, следует закрывать за собой все двери и окна, чтобы замедлить распространение огня и дыма.

5. Действия в особых случаях

5.1. В случае отсутствия директора и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара эвакуацией учащихся, работников, посетителей руководит дежурный сторож (вахтер).
5.2. При ложном срабатывании автоматической пожарной сигнализации (АПС) сигнал тревоги может поступить на пост пожарной охраны по телефону 01. В связи с этим ответственный за пожарную безопасность должен выполнить следующие действия:

5.2.1. На пульте ВЭРС-ПК-24 нажать кнопку сработавшего шлейфа и отключить его (сигнальная лампочка должна погаснуть).
5.2.2. Повторно нажать кнопку сработавшего шлейфа и, если сигнал тревоги повторится, отключить шлейф.
5.2.3. По телефонам 01; 101 сообщить о ложном срабатывании АПС.
5.2.4. Передать заявку о ложном срабатывании АПС в обслуживающую организацию.

6. Действия работников до прибытия пожарных

6.1. После эвакуации учащихся, работников, посетителей из здания работники должны приступить к ликвидации очага возгорания имеющимися средствами пожаротушения.
6.2. Группа работников по спасению материальных ценностей под руководством специалиста по кадрам должна приступить к спасению и перемещению в безопасное место документов, имущества, материальных ценностей и обеспечить их охрану.